


Gjensidige Forsikring ASA har nå gjort tilgjengelig en web-portal dere kan benytte for å sende oss elektroniske fakturaer. Ved å følge instruksjonene i dette dokumentet kan du begynne å sende dine fakturaer elektronisk og oppnå kostnadsfordeler for både deg selv og dine kunder.


Nedenfor finner du steg-for-steg instruksjoner som forhåpentligvis vil hjelpe deg å komme i gang.

### STEG 1. Registrer deg på Basware Supplier Portal

Dersom du ikke har registrert deg på Basware Supplier Portal tidligere, gå inn på <http://bsp.basware.com> og velg *Registration*. Tast inn din informasjon. Alle felter merket med rød stjerne (\*) er obligatoriske.

### STEG 2. Velg hvilke kunder du ønsker å sende elektroniske fakturaer til



Under området merket med *Customer* trykker du på  og velger først Posten Norge & Eiendom, deretter riktig underselskap. Her kan du også velge andre kunder som har gjort Basware Supplier Portal tilgjengelig for sine leverandører.

Når du er klar for å fullføre registreringen, klikk på  øverst i bildet. Nå sendes en melding til valgte kunder om at dere ønsker å sende elektroniske fakturaer gjennom Basware Supplier Portal og du får tilsendt en e-post når din bedrift er aktivert.

Du kan senere velge flere kunder du vil sende elektroniske fakturaer til fra menyvalget *Administration, Customers* og *Search*.


### STEG 3. Send faktura

Nå kan du logge inn på <http://bsp.basware.com> og velge *Invoices, Create Invoices*. Velg så selskapet du ønsker å sende en elektronisk faktura til, samt fakturatype.

På neste skjermbilde fyller du inn fakturadetaljene. Her kan du fylle inn hodedata, varelinjer, samt eventuelle vedlegg. Alle felter merket med rød stjerne (\*) er obligatoriske for valgte kunde. Du kan når som helst klikke  for å lagre fakturaen. Når all data er fylt inn, klikker du  for å sende fakturaen.

Du kan se alle sendte fakturaer ved å gå inn på *Invoices* og *Search Invoices*.

### STEG 4. Annet

For fullstendig brukerveiledning, klikk på  øverst til høyre vinduet. Her vil du finne instruksjoner for all funksjonalitet i Basware Supplier Portal.

#### KONTAKTINFORMASJON

Gjensidige Forsikring ASA	Hege Beate Holm	hege-beate.holm@gjensidige.no	+47 99721033
---------------------------	-----------------	-------------------------------	--------------